



La equidad
es de todos

Prosperidad
Social

PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®

Departamento Administrativo para la Prosperidad Social
Bogotá, agosto de 2022



Prosperidad Social como titular de esta obra permite la distribución, remezcla, retoque, y creación de nuevos documentos a partir de este, de modo no comercial, siempre y cuando den crédito a los autores y al titular de este, y establezcan estas mismas condiciones a sus nuevas creaciones.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos</p> <p>Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|---|---|--------------------------|

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|----|
| INTRODUCCIÓN..... | 3 |
| 1. OBJETIVO | 3 |
| 2. DEFINICIONES Y SIGLAS | 3 |
| 2.1. DEFINICIONES | 3 |
| 2.2. SIGLAS..... | 4 |
| 3. RESPONSABLES..... | 4 |
| 4. DESARROLLO | 4 |
| 4.1. Preparación y organización de la operación | 4 |
| 4.1.1. Aspectos metodológicos e instrumentos..... | 4 |
| 4.1.1.1. Generación de información | 4 |
| 4.1.1.2. Sistemas de captura y acopio de datos | 5 |
| 4.1.1.3. Marco estadístico..... | 5 |
| 4.1.1.4. Presupuesto..... | 6 |
| 4.2. Aspectos funcionales..... | 6 |
| 4.2.1. Planificación: Actores y roles..... | 7 |
| 4.2.2. Aspectos logísticos | 9 |
| 4.3. Ejecución y acopio de la información | 10 |
| 4.3.1. Uso de herramientas de captura | 10 |
| 4.4. Supervisión..... | 10 |
| 4.5. Cierre de la recolección..... | 11 |
| 4.5.1. Indicadores de calidad de la información | 11 |
| 4.6. Evaluación | 12 |
| 5. DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS | 13 |
| 6. DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS | 13 |
| 7. REFERENCIAS NORMATIVAS | 13 |

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

INTRODUCCIÓN

Desde la creación del programa Red de Seguridad Alimentaria-ReSA® en el 2006, a cargo de Prosperidad Social, en cada intervención se ha generado información estadística como producto de la intervención realizada a lo largo del territorio nacional, razón por la que se hace necesario garantizar la calidad de la información (coherencia, completitud y consistencia) en las diferentes etapas del proceso.

La información generada por la operación estadística del programa ReSA® es relevante por cuanto contribuye no sólo con el seguimiento de metas del Plan Nacional de Desarrollo, sino también con el seguimiento a políticas de Estado, además de ser insumo para la formulación de planes, programas y proyectos.

El presente plan de recolección de datos para la ejecución de la operación estadística de ReSA®, contempla la generación, captura, acopio y supervisión de la información recolectada, así como el entrenamiento y sensibilización de los actores involucrados, lo que permite respaldar los diferentes indicadores publicados por la entidad, especialmente en cuanto al total de hogares atendidos y beneficios entregados por hogar.

1. OBJETIVO

Establecer el plan de recolección de datos para la operación estadística del Programa -ReSA®, de modo que se garantice la calidad de la información referente a los hogares participantes y beneficios entregados en el marco de la intervención de ReSA®.

2. DEFINICIONES Y SIGLAS

2.1. DEFINICIONES

Acopio de Información: Fase del proceso estadístico en la se ejecutan todas las acciones planeadas, diseñadas y construidas en las fases anteriores, con el fin de obtener los datos que permitirán generar la información estadística que satisfaga las necesidades identificadas, para efectos del manual se considera información acopiada, a todos los datos cargados y consolidados en el aplicativo KOKAN.

Completitud de la información: Revisión de que toda la información consignada en las variables mínimas de los hogares participantes, estén presentes y sean coherentes.

Consistencia de la información: Aseguramiento que permite que los datos mantengan su integridad durante los procesos de transferencia, aprobación y consolidación, garantizando que toda la información acopiada en el aplicativo KOKAN sea consistente y correcta.

Seguridad Alimentaria: Se refiere a la disponibilidad suficiente y estable de alimentos, el acceso y el consumo oportuno y permanente de los mismos en cantidad, calidad e inocuidad por parte de todas las personas, bajo condiciones que permitan su adecuada utilización biológica, para llevar una vida saludable y activa.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

2.2. SIGLAS

DIP: Dirección de Inclusión Productiva.

GIT: Grupo Interno de Trabajo.

OAP: Oficina de Asesora de Planeación.

ReSA®: Red de Seguridad Alimentaria.

RUFI: Registro Único de Fuentes de Información.

3. RESPONSABLES

- Grupo Interno de Trabajo Seguridad Alimentaria: responsable de la operación estadística, supervisión, aprobación de la información.
- Grupo Interno de Trabajo Focalización: definen los hogares potenciales para los procesos de intervención, de acuerdo a los criterios de inclusión definidos por Prosperidad Social.
- Grupo Interno de Trabajo Sistemas de Información de la Dirección de Inclusión Productiva: realizan el soporte del aplicativo, el procesamiento y la consolidación de la información acopiada a KOKAN.
- Oficina Asesora de Planeación: encargados de la publicación y divulgación de la información acopiada y consolidada.

4. DESARROLLO

4.1. Preparación y organización de la operación

Para la organización operativa de recolección estadística de ReSA®, se establecen los aspectos metodológicos, funcionales y logísticos para el desarrollo del proceso, se determina la localización y la disponibilidad de las fuentes que proporcionarán la información, los medios y métodos de obtención de datos, así como la preparación de estos para su análisis.

4.1.1. Aspectos metodológicos e instrumentos

El operativo estadístico del programa ReSA®, emplea el sistema KOKAN para el acopio de información, este aplicativo es utilizado por Prosperidad Social para apoyar los programas misionales de la DIP. Dicho sistema de acopio de datos requiere una matriz estructurada en formato .XML, como herramienta de captura. A continuación, se definen las metodologías e instrumentos necesarios para el éxito del operativo del plan de recolección de datos.

4.1.1.1. Generación de información

En la fase inicial del programa, a partir de la focalización definida por Prosperidad Social los responsables de la generación de la información emplean las bases de datos provenientes de RUFI para generar un listado de potenciales beneficiarios, los cuales, tras una búsqueda activa, de acuerdo a la microfocalización definida, son caracterizados y vinculados al programa.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

4.1.1.2. Sistemas de captura y acopio de datos

Mediante el sistema KOKAN, se realiza el reporte, validación y consolidación de los datos recolectados, producto de la implementación del programa ReSA® a partir de cargues masivos de la información recolectada, mediante una matriz de Excel estructurada, se realiza el acopio de la información en el sistema KOKAN, definido como el sistema de acopio de datos para la operación estadística de ReSA®. Esta captura de datos se encuentra definida en el Manual de Uso del Aplicativo KOKAN-ReSA (M-IP-23), donde se cargan los siguientes archivos:

- Cargue de vinculados al programa - archivo de cargue masivo .XML
- Cargue de beneficios por hogar - archivo de cargue masivo .XML

La información debe ser registrada en el formato de lectura de KOKAN y cargada en el módulo de inscripción y de beneficios, respectivamente, en donde se realiza el cargue masivo de los archivos en formato .XML según corresponda, para el reporte de los hogares vinculados y los beneficios entregados. Este proceso se realiza por parte de los supervisores o del responsable asignado por Prosperidad Social para la implementación del programa, quienes deben atender las recomendaciones impartidas para cada proceso, a fin de garantizar la calidad de la información obtenida de las intervenciones de ReSA®. Esta información se puede consultar de manera detallada, en el Manual de Uso del Aplicativo KOKAN-RESA (M-IP-23).

4.1.1.3. Marco estadístico

A continuación, se definen los elementos principales que conforman el marco estadístico de la operación de la Red de Seguridad Alimentaria- ReSA®

- Cobertura geográfica: la operación estadística del programa ReSA® se realiza a nivel Nacional, de acuerdo con los territorios seleccionados a intervenir por Prosperidad Social.
- Desagregación geográfica: La operación estadística genera resultados de cada intervención a nivel municipal. Dichas intervenciones pueden consolidarse a nivel municipal, departamental o nacional.
- Desagregación temática: El producto de la implementación de la operación estadística de ReSA®, es el reporte de la cantidad de beneficiarios, su ubicación actual en territorio nacional y los beneficios entregados a cada hogar participante.

Las unidades estadísticas para el operativo de recolección se definen de la siguiente manera:

- Unidad de observación: corresponde a cada hogar inscrito como participante en el Sistema KOKAN. A su vez, esta operación utiliza como unidad de análisis el valor de los beneficios entregados a cada uno de los hogares participantes, por municipio o departamento atendido.
- Periodo de referencia: asociado a la vigencia fiscal, teniendo en cuenta que su ejecución está diseñada por fases y que en cada una de ellas se generan datos significativos que contribuyen a la información reportada.

| | | |
|--|--|-------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA® | Versión: 1 |
|--|--|-------------------|

- Periodo de recolección/acopio: está definido por las rutas operativas de las intervenciones de ReSA®. La implementación de la operación estadística inicia con la digitalización del formato de caracterización de entrada en la etapa de alistamiento, hasta la fase de cierre, donde se reportan los beneficios entregados y se culmina con el diligenciamiento del formato de caracterización de salida.

4.1.1.4. Presupuesto

La operación estadística del programa ReSA®, está definida en las etapas de alistamiento, implementación, supervisión, cierre y evaluación. Esta condición determina que siempre se ejecute completamente el acopio de la información de manera integral. Las distribuciones y apropiaciones presupuestales por concepto de gastos de inversión y gastos de funcionamiento están asignados como se presentan en la Tabla No. 1., donde se discriminan los rubros generales destinados para la implementación de la Operación Estadística de ReSA®:

Tabla No.1 Presupuesto general de la Operación Estadística del GIT Seguridad Alimentaria, ReSA®

| Fuente de los recursos | Recurso | Descripción por perfil del recurso | Cantidad | Porcentaje de dedicación a operación estadística | Actividades relacionadas con la operación estadística |
|------------------------|----------------------------------|------------------------------------|----------|--|---|
| Inversión | Plataforma tecnológica | Desarrollo de Software | N/A | N/A | Asistencia técnica para reporte y calidad de datos |
| Inversión | Infraestructura y mantenimiento. | Empresa externa-Servidores | 1 | 100% | Licenciamiento, soporte funcional y mejoras del cargue de información |
| Funcionamiento | Soporte | Profesional especializado | 4 | 60% | Mantenimiento |
| Funcionamiento | Otro | Profesional especializado | 2 | 60% | Coordinación procesos de recolección y análisis estadístico |

Fuente: elaboración propia.

4.2. Aspectos funcionales

El GIT de Focalización, es responsable de definir la focalización del programa y de generar los listados de potenciales beneficiarios. Posteriormente, el GIT Seguridad Alimentaria adelanta el proceso de microfocalización donde se definen los territorios específicos a intervenir en cada municipio.

En cuanto a la ejecución, el profesional o el responsable designado por Prosperidad Social para la implementación del programa son los encargados de realizar el acopio de información, garantizando la adecuada planeación, el cumplimiento de la ruta operativa y el efectivo desarrollo de la operación estadística, donde los datos reportados al aplicativo KOKAN deben cumplir uno criterios mínimos de calidad en cuanto a completitud, coherencia y consistencia.

A continuación, se define la estructura funcional del operativo y sus diferentes responsables dentro de la intervención.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

4.2.1. Planificación: Actores y roles

La secuencia de ejecución de la operación estadística de ReSA®, inicia con el cargue de los vinculados a KOKAN, seguido del reporte de beneficios y finaliza con la publicación de los indicadores de esta información. En cada etapa de ejecución de la operación estadística hay un actor responsable, donde se define el inicio de la operación estadística, desde el momento en que se acopia la información de los nuevos vinculados al aplicativo KOKAN y a su vez el cargue de beneficios producto de la intervención de ReSA®.

Como se ilustra en la tabla 2, para el cargue de la información, esta debe ser registrada en un archivo tipo .XML de acuerdo con los parámetros y campos definidos por el KOKAN y cargado en el módulo correspondiente, este proceso es realizado por los supervisores o, a través de un tercero, cuando Prosperidad Social lo requiera. El detalle de este proceso puede ser consultado en el Manual de Uso del Aplicativo KOKAN-RESA (M-IP-23).

Los procesos de supervisión y verificación de la información, resultado de la operación estadística, están a cargo de los funcionarios designados por Prosperidad Social. El GIT Sistemas de Información de la DIP, realiza el procesamiento y análisis de los datos, generando los indicadores (hogares atendidos y beneficios por hogar), para luego ser aprobado por el funcionario a cargo de la supervisión y posteriormente es remitida a la OAP para su aprobación y publicación final en el sitio web de Prosperidad Social.



Tabla 2. Flujograma, eje operativo y roles de la operación estadística de ReSA®

| Proceso de generación de información en la operación estadística del programa ReSA® | | | |
|---|---|----------|--------------------------------|
| Actividad | Descripción | Producto | Responsable |
| | | | |
| | se debe cargar archivo .XML de inscritos en el aplicativo KOKAN | | Operador/Contratista/Asociado |
| | se debe verificar y aprobar los inscritos, transmitidos a KOKAN | | Supervisor de Contrato |
| | se deben cargar los archivos .XML de beneficios en el aplicativo KOKAN | | Operador/Contratista/Asociado |
| | se debe verificar y aprobar los beneficios entregados, transferidos a KOKAN | | Supervisor de Contrato |
| | Se deben generar los indicadores de la operación estadística de ReSA® | | GIT de Sistemas de Información |
| | GIT Sistemas de Información, remite los indicadores para aprobación | | Supervisor de Contrato |
| | GIT Sistemas de Información, remite los indicadores para aprobación | | OAP |
| | se deben publicar los indicadores de la operación estadística, disgregados por departamento, municipio, zona, dirección regional, periodo de ejecución y condición étnica | | OAP |
| | | | |

Fuente: Elaboración Propia.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

4.2.2. Aspectos logísticos

Es necesario realizar preparativos logísticos al inicio de la operación estadística, donde es fundamental que el responsable del proceso de recolección y acopio ya sea el supervisor o, a través de un tercero cuando Prosperidad Social lo requiera, debe tener claro en qué proceso del operativo estadístico realiza su función y qué herramientas necesita para cumplir su objetivo. A continuación, se mencionan los elementos principales para tener en cuenta durante la ejecución del plan de recolección estadístico del programa ReSA®.

- Transmisión de datos: la información estadística producto de la implementación de ReSA®, reporta los hogares vinculados y los beneficios entregados por familia, esta información debe cargarse continuamente en la plataforma KOKAN, dicha labor está a cargo del responsable del proceso de recolección de datos.
- Supervisión: funcionario designado por Prosperidad Social, responsable de la supervisión deberá revisar y aprobar la información reportada del programa ReSA®.
- Consolidación y Publicación: realizado por la OAP, en donde se consolida definitivamente la información en KOKAN, para nuevamente alimentar el sistema RUFÍ.

4.2.2.1. Entrenamiento

El GIT Seguridad Alimentaria y el responsable de supervisar el proceso de recolección de datos, realizan las actividades de entrenamiento y transferencia metodológicas al personal responsable del proceso en campo, explicando el manejo y diligenciamiento de los formatos pertinentes. Adicionalmente, los funcionarios del GIT Sistemas de Información de la DIP realizan entrenamientos, respecto al uso del aplicativo KOKAN y los canales de soporte para asistencia técnica con el personal de campo y todos los involucrados en el acopio de información.

4.2.2.2. Sensibilización

Los procesos de sensibilización y acuerdos de intercambio tienen en cuenta que el operativo estadístico está soportado en el aplicativo KOKAN, siendo necesaria la capacitación de los actores involucrados y responsables del manejo de la misma, de manera que se mantenga la información y registros actualizados que permitan que la operación estadística sea relevante, accesible, precisa, oportuna y comparable; cumpliendo con los requisitos legales establecidos para la toma de decisiones y acorde con el plan de trabajo establecido para la operación estadística de ReSA®.

Prosperidad Social cuenta con procedimientos y políticas de seguridad en manejo de la información, definidos por la misma y en cumplimiento de lo establecido en la normatividad colombiana, por lo que el supervisor de la implementación, o un tercero responsable de la implementación, en el caso que Prosperidad Social lo requiera, así como todos los demás actores que intervengan en la generación, la administración y la manipulación de la información, están sujetos a lo establecido en el numeral 2.5.2. Anonimización de microdatos y verificación del Manual Metodológico Operación Estadística Red de Seguridad Alimentaria-ReSA® (M-ICI-3).

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

4.3. Ejecución y acopio de la información

Luego de revisados y definidos los aspectos logísticos, se debe fijar el flujograma de actividades y los momentos donde se acopia la información estadística, de acuerdo con la ruta operativa que se define en el anexo técnico vigente de ReSA®. Cada actividad que reporte información (hogares vinculados y beneficios entregados por hogar), finaliza cuando es cargada por el profesional o el responsable designado por Prosperidad Social, para posteriormente ser aprobada, consolidada y publicada por la OAP (Tabla 2. Flujograma, eje operativo y roles de la operación estadística de ReSA®)

4.3.1. Uso de herramientas de captura

KOKAN cuenta con un módulo de Inscripción el cual permite registrar los hogares atendidos y el reporte de los beneficios de la intervención de ReSA®, para esto hay dos formas de realizar la transferencia de los datos. Una manera es directamente en el portal web, realizando una captura remota registro por registro (hogar por hogar). De igual manera, otro proceso de transferencia de información a KOKAN, es mediante un cargue masivo, donde se emplea un diccionario de datos estructurado en una matriz de Excel con las variables mínimas requeridas. De este modo, se genera un archivo en formato .XML para su cargue a KOKAN (Manual de Uso del Aplicativo KOKAN-RESA (M-IP-23)).

Es necesario que la información de los participantes sea actualizada continuamente el profesional o el responsable designado por Prosperidad Social para la implementación del programa, deben reportar novedades como: fallecimientos, cambios de residencia, deserciones voluntarias, entre otras.

Todos los recursos o herramientas utilizadas durante la intervención de programas de Prosperidad Social están expuestos a procesos de revisión, para verificar su correcto uso. Aceptando las sanciones pertinentes por el uso indebido o ilegal de los recursos, de tecnología de información y comunicación.

4.4. Supervisión

La supervisión de cada una de las actividades de los proyectos ReSA®, es ejercida por el funcionario designado por Prosperidad Social, quien tiene a su cargo la aprobación de cada una de las actividades de implementación del programa ReSA® y la información recolectada producto de la intervención. Donde se exige el cumplimiento de cada una de las metas acordadas para la consecución de los objetivos y las actividades desarrolladas por un tercero responsable de la implementación, designado por Prosperidad Social

Los supervisores de las implementaciones realizan la revisión y aprobación de la información del operativo estadístico, para esto se dispone de la herramienta Power Bi de Microsoft, donde están disponibles los indicadores de calidad; al detectar faltantes o factores asociados a la no respuesta, se hace la respectiva notificación, para así efectuar medidas que corrijan las inconsistencias y continuar nuevamente con el cargue de la información a KOKAN (Manual de Uso del Supervisor del Aplicativo KOKAN (M-IP-28))

El supervisor o el tercero responsables de la implementación designado por Prosperidad Social, debe realizar un proceso de supervisión de la coherencia de la información reportada al momento de realizar el cargue masivo de la información, este cuenta con una malla de validación parametrizada, que garantiza la integridad de la información registrada en cada una de las variables solicitadas. De este modo, la

información que presente inconsistencias al momento de ser validada por KOKAN, genera una alerta de error, con el fin de que sean corregidos las inconsistencias para realizar nuevamente la transferencia de los datos.

4.5. Cierre de la recolección

Para el cierre de la recolección se tiene en cuenta el porcentaje de consecución de los objetivos de la implementación (100% de la entrega de los beneficios) y las fechas de finalización de contrato en el caso de que Prosperidad Social haya designado a un tercero. Posteriormente la OAP avala la información generada en la operación estadística de ReSA®, copiada en el KOKAN.

4.5.1. Indicadores de calidad de la información

Para acreditar la calidad de los datos y la información asociada a las variables mínimas que se reportan al KOKAN, se realiza un cálculo de indicadores de completitud y consistencia; el valor esperado de los indicadores según las siguientes ecuaciones debe ser “0” (ver Tabla 3).

Tabla 3. Indicadores para la calidad de información estadística cargada al KOKAN del programa ReSA®

| INDICADOR | FORMULA |
|---|---|
| <p>COMPLETITUD La cantidad de datos registrados o transmitidos al sistema de información es igual al total de datos esperados.</p> | $\left[1 - \frac{\text{cantidad de campos sin informacion}}{\text{total de campos obligatorios}} \right] * 100 = 0$ |
| <p>CONSISTENCIA Los datos ingresados al sistema cumplen con la lógica y corresponden a los criterios de validación.</p> | $\left[1 - \frac{\text{cantidad de campos con informacion errada}}{\text{total de campos obligatorios}} \right] * 100 = 0$ |

Fuente: Procedimiento para revisión y análisis de la calidad de datos (P-ICI-10)

En la transferencia de información, se reportan los beneficios entregados a la población, donde se incluyen los gastos administrativos y logísticos de la operación, los cuales fueron presupuestados para cada componente en sus fases de promoción, divulgación e inscripción de cada participante. La información consolidada en el aplicativo KOKAN, es representada en gráficos estadísticos, y capas cartográficas que enriquecen las bases de datos de sistemas de información geográfica como, por ejemplo, Hogares atendidos, personas atendidas y los valores totales de inversión, entre otros. Esta información es cruzada con el lago de datos RUFÍ y es utilizada nuevamente por el GIT de Focalización para las futuras intervenciones. Ver Figura 1 Captura de pantalla de la información de consolidación en el KOKAN de los programas de intervención de la DIP.

En situaciones eventuales donde no se logra cumplir con la cantidad de cupos asignados, se deberán redistribuir los cupos en las zonas, teniendo en cuenta que no puede ser menor a los cupos proyectados y se debe cumplir con el número de hogares fijados para la implementación.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

información es consolidada y publicada, nutre el lago de datos RUFÍ para el aprovechamiento de esta en nuevas intervenciones.

- Interpretabilidad del aplicativo: El nivel de complejidad al realizar la transferencia de la información, se tienen en cuenta los instructivos de cargue de vinculados y cargue de beneficios.
- Accesibilidad: Vía web, desde cualquier ordenador electrónico con conexión a internet y credenciales de usuario activos.

5. DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS

| Código | Nombre documento |
|----------|--|
| M-ICI-3 | Manual metodológico de la operación estadística ReSA®. GITSA - Dirección de Inclusión Productiva |
| M-IP-23 | Manual de uso del aplicativo KOKAN-ReSA® |
| M-IP-28 | Manual de uso del supervisor del aplicativo KOKAN |
| P-ICI-10 | Procedimiento para revisión y análisis de la calidad de datos |
| P-GTI-16 | Procedimiento para la realización de las pruebas temáticas y operativas a KOKAN |

6. DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS

| Nombre del documento | Entidad que lo emite | Medio de consulta |
|---|--|----------------------------------|
| Guía para la elaboración de un plan de recolección. | Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE,2019). | Página web oficial de la entidad |

7. REFERENCIAS NORMATIVAS

Resolución DANE No.1418 de 2017: Por la cual se expide la norma técnica de la calidad del proceso estadístico. Requisitos de calidad para la generación de estadísticas en cumplimiento del artículo 160 de la ley 1753 de 2015 y el artículo 2.2.3.2.5 del Decreto 1743 del 2016.

NTC PE 1000:2017 Norma técnica de la calidad del proceso estadístico.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>La equidad es de todos Prosperidad Social</p> | <p>PLAN GENERAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA – ReSA®</p> | <p>Versión: 1</p> |
|--|---|--------------------------|

| CONTROL DE CAMBIOS Y VERSIONES | | |
|--------------------------------|---------------------|--|
| VERSIÓN | FECHA DE APROBACIÓN | RAZÓN DE LA MODIFICACIÓN |
| 1 | Agosto 2022 | Creación del plan general de recolección de datos Red de Seguridad Alimentaria ReSA® |

| ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|--|--|--|
| <p>Carlos E. Hernández Cañón Profesional Especializado GIT Seguridad Alimentaria Dirección de Inclusión Productiva</p> <p>Mario Ardila Núñez Profesional Especializado GIT Seguridad Alimentaria Dirección de Inclusión Productiva</p> <p>Carolina Ramírez Suárez Profesional Especializado GIT Seguridad Alimentaria Dirección de Inclusión Productiva</p> | <p>Monica Lucia Salamanca Sierra Coordinadora GIT Seguridad Alimentaria - Dirección de Inclusión Productiva</p> | <p>Yaneth Reyes Montana Directora de Inclusión Productiva</p> |